



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PAGOTO"



SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO

Via Tivoli, 37 – 91016 Casa Santa – Erice (TP) Codice Fiscale 80008220818 Tel. 0923.551599 fax 0923.551218

Sito www.icgpagoto.edu.it e-mail Tpic835008@istruzione.it PEC TPIC835008@PEC.ISTRUZIONE.IT

Fondi strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento “ 2014-2020.

Asse I- Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico 10.1

Azione 10.1.6 Azioni di orientamento, di continuità , e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi,universitari e lavorativi.

Avviso Pubblico prot.AOODGEFID/2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e rio-orientamento”

Codice Progetto 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-56

Cup C55B17000390007

Prot. n.3138 IV.5

Erice 06/05/2019

Atti – Fascicolo Pon FSE-2014-2020 Avviso 2999

All'Albo Istituto – Sito WEB www.icgpagoto.edu.it –

Sezione Pon FSE-2014-2020

Oggetto: Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 Azione 10.1.6 Azioni di orientamento, di continuità , e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi,universitari e lavorativi avviso Pubblico prot.AOODGEFID/2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e rio-orientamento”

Reclutamento Figura Aggiuntiva COUNSELOR

DETERMINA A CONTRARRE

Per la realizzazione del progetto **10.1.6A-FSEPON-SI-2018-56** Azioni di orientamento, di continuità , e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi,universitari e lavorativi, mediante l'indizione di un avviso ad evidenza pubblica per la selezione di personale interno, per soli titoli, delle figure professionali di **COUNSELOR** nell'ambito del PON “ per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DECRETO LEGISLATIVO 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

- VISTO** il D.A. n. 7753 del 28/12/2018;
- VISTO** il DPR 275/99 ,concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazioni delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 ;
- Visto** Visto l'avviso prot. n. 2999 del 13/03/2017 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale - " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento " 2014-2020. Asse I- Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1- Azione 10.1.6 Azioni di orientamento, di continuità , e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi,universitari e lavorativi
- Vista** la Candidatura di questa Istituzione scolastica presentata entro i termini;
- Vista** la delibera del collegio dei docenti n. 49 del 16/03/2017 di approvazione alla partecipazione del progetto;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 133 del 05/04/2017 di adesione al progetto;
- Vista** la nota autorizzativa del MIUR PROT. AOODGEFID/7917 DEL 27/03/2018 di autorizzazione dei progetti di cui al citato avviso
- VISTA** la determina di assunzione in bilancio del PON **10.1.6A-FSEPON-SI-2018-56** prot. n° 2613 /IV.5 del 11/04/2018 dell'importo autorizzato di € 22.728,00;
- VISTE** le delibere n. 20 del Collegio dei docenti del 04.09.2017 e n. 20 del Consiglio d'Istituto del 07.09.2017 per la scelta dei criteri utili alla selezione del personale interno ed esterno ai fini della realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei annualità 2014-2020
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016-2019;
- VISTA** la Circolare MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0034815 del 02-08-2017, avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale – Chiarimenti;
- RILEVATA** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di **figura aggiuntiva-COUNSELOR** nei diversi moduli che costituiscono parte integrante del progetto di cui trattasi;

DETERMINA

Art.1

L'indizione di N.1 AVVISO ad evidenza pubblica per la selezione , per soli titoli ,di una **figura aggiuntiva-COUNSELOR** , per ciascun modulo, mediante procedura comparativa dei curricula, da utilizzare per la realizzazione di tutte le attività previste nel progetto **10.1.6A-FSEPON-SI-2018-56 " Conoscere e approfondire per sapersi orientare "** per le ore indicate nella tabella che segue e con i requisiti indicati nell'Avviso:

	Tipologia modulo	Destinatari	Titolo del modulo	Numero ore di counseling	Figura professionale Richiesta- Requisiti di accesso
1	Orientamento per il primo ciclo	20 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	SCELTA CONSAPEVOLE	20	Laurea in pedagogia/ Psicologia/ Sociologia/ Scienze del Servizio Sociale/ lauree similari
2	Orientamento per il primo ciclo	20 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	AMICO LICEO	20	Laurea in pedagogia/ Psicologia/ Sociologia/ Scienze del Servizio Sociale/ lauree similari
3	Orientamento per il primo ciclo	20 Allievi secondaria inferiore	TECNOLOGICA...MENTE	20	Laurea in pedagogia/ Psicologia/ Sociologia/ Scienze del Servizio

		(primo ciclo			Sociale/ lauree simili
4	Orientamento per il primo ciclo	20 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo	HO SCELTO ECONOMIA	20	Laurea in pedagogia/ Psicologia/ Sociologia/ Scienze del Servizio Sociale/ lauree simili

Art. 2

La procedura sarà attivata mediante emissione di n. 1 Avviso ad evidenza pubblica per l'individuazione delle professionalità richieste rivolto a personale interno in possesso dei requisiti professionali previsti . Nell'ipotesi in cui dovessero rimanere moduli scoperti, seguiranno nuovi avvisi con i medesimi criteri rivolti in primo luogo alle altre scuole ,al fine di stipulare contratti di collaborazione plurima e , solo in subordine , a personale esterno.

Art. 3

La figura aggiuntiva – Counselor – dovrà:

- coordinare con l'esperto le iniziative didattico-relazionali;
- fornire al referente per la valutazione ed al Personale di supporto per la realizzazione delle attività tutti gli elementi utili alla documentazione del percorso ed alla documentazione da produrre;
- svolgere l'incarico secondo il calendario stilato dalla Scuola;
- documentare puntualmente le attività sulla piattaforma INDIRE "GESTIONE DEGLI INTERVENTI PON-2014/2020"
- inserire nella piattaforma il materiale di propria competenza;
- monitorare il processo di inclusione con forme di valutazione oggettiva in itinere;
- redigere, in formato elettronico e cartaceo, relazione conclusiva sulle attività progettuali.

OBIETTIVI:

- Ridurre il fenomeno della dispersione e dell'abbandono scolastico;
- Sostenere ed incentivare la motivazione all'impegno nello studio e alla frequenza scolastica;
- Osservare le dinamiche relazionali all'interno del gruppo-progetto tra studenti e studenti e tra studenti e docenti;
- Affrontare le situazioni conflittuali affinché diventino occasione per una crescita comune e personale;
- Potenziare l'inclusione scolastica con un'attenzione particolare a quegli studenti che potrebbero essere emarginati e discriminati.

L'Esperto "FIGURA AGGIUNTIVA-COUNSELOR" è una figura professionale selezionata in relazione ai fabbisogni dei partecipanti. Svolge un lavoro personalizzato a favore dei singoli allievi, attraverso colloqui individuali per massimo di un'ora per allievo.

Art. 4

Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta e per modulo purchè in possesso dei requisiti richiesti.

Art. 5

Gli aspiranti dovranno autocertificare i titoli valutabili secondo quanto previsto dall'apposito Avviso che sarà pubblicato all'albo on line, sul sito Web della scuola e diffuso tramite circolare interna . Le griglie di valutazione ai fini della comparazione dei curricula , deliberate dagli OCCC.

La mancata osservanza delle indicazioni fornite dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate. L'istituto, si riserva, in caso di affidamento di incarico , di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso è motivo di esclusione della selezione e di rescissione del contratto eventualmente stipulato.

Art.6

Al personale interno individuato verrà assegnato un incarico aggiuntivo mediante apposita lettera d'incarico, così come previsto dalla nota Miur n. 34815 del 02/08/2017.

Art. 7

Per l'espletamento dell'incarico di **Counselor** è previsto un compenso di € 30,00 (trenta/00 per ogni ora di

attività effettivamente svolta (al massimo 20 ore). Tale compenso è da intendersi al lordo di ogni ritenuta di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione. Sono comprese nella medesima retribuzione le ore utilizzate , eventualmente , oltre alle venti previste, per la compilazione della Piattaforma e degli atti relativi al modulo .Per le prestazioni rese dal personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi sopra specificati, detti importi sono da ritenersi onnicomprensivi come da nota prot. 34815 del 02/08/2017. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione e all'accredito dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

Art. 8

Le attività progettuali dovranno concludersi entro il 31/08/2019

Art. 9 L'attività istruttoria del procedimento amministrativo è affidata al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Damiano Salvatore Marino

Art. 10

Il Responsabile unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Giorgina Gennuso.

Art. 11

La presente determina viene pubblicata sul sito web della scuola e nella sezione Pubblicità Legale.

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. 39/93