



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PAGOTO"



SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO

Via Tivoli, 37 – 91016 Casa Santa – Erice (TP) Codice Fiscale 80008220818 Tel. 0923.551599 fax 0923.551218

Sito www.icgpagoto.edu.it e-mail Tpic835008@istruzione.it PEC TPIC835008@PEC.ISTRUZIONE.IT

Fondi strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento “ 2014-2020.

Asse I- Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico 10.2 –Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Avviso pubblico prot. AODGEFID N. 2669 del 03/03/2017

Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale” a supporto dell'offerta formativa

Codice progetto 10.2.2A- FSEPON-SI-2018-868

Codice Cup C57I1700064007

Prot. n. 2451 IV.5

Erice 02/04/2019

Atti – Fascicolo Pon FSE-2014-2020 Avviso 2669

All'Albo Istituto – Sito WEB www.icgpagoto.edu.it –

Sezione Pon FSE-2014-2020

All'Albo Sezione pubblicità legale

Oggetto: Fondi strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento “ 2014-2020.Asse I- Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 –Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Avviso pubblico prot. AODGEFID N. 2669 del 03/03/2017 . Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale” a supporto dell'offerta formativa

Avviso di selezione per il reclutamento della figura aggiuntiva Conseuolr rivolto al personale IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE (COLLABORAZIONE PLURIMA)- ed in subordine al personale esterno (con contratto di lavoro autonomo)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DECRETO LEGISLATIVO 30 marzo 2001, n. 165 recante”Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche e ss.mm.ii;

VISTO il DPR 275/99 ,concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTE le disposizioni ed istruzione per l'attuazioni delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 ;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione

- amministrativo- Contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** D.A. n. 7753 del 28/12/2018 dell'Assessorato all'istruzione e alla formazione professionale della Regione Siciliana "Istruzioni generali sulla gestione amministrativa- contabile delle istituzioni scolastiche di ogni Ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";
- VISTO** Avviso pubblico prot. AOODGEFID N. 2669 del 03/03/2017 . Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" a supporto dell'offerta formativa.
- VISTA** la delibera n. 51 del 16/03/2017 del Collegio dei Docenti e la delibera n. 133 del 05/04/2017 del Consiglio di Istituto per la candidatura alla realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;
- Vista la nota autorizzativa del MIUR NOTA PROT. AOODGEFID/23793 DEL 26/07/2018 con allegata la lista dei beneficiari;
- Vista lettera di autorizzazione AOODGEFID/2852 del 30/10/2018;
- VISTA** la determina di assunzione in bilancio del PON **10.2.2A- FSEPON-SI-2018-868** prot. n° 8902/IV.5 del 21/12/2018 dell'importo autorizzato di € 22.728,00.
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 26/02/2019 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2019;
- VISTO** il regolamento sull'attività negoziale, approvato da Consiglio di Istituto del 26/02/2019, Appendice A del regolamento d'Istituto;
- VISTA** **l'appendice B del regolamento d'istituto** per la scelta dei criteri utili alla selezione del personale interno ed esterno ai fini della realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei annualità 2014-2020;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016-2019;
- VISTA** la Circolare MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0034815 del 02-08-2017, avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale – Chiarimenti;
- RILEVATA** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di **figura aggiuntiva-COUNSELOR** nei diversi moduli che costituiscono parte integrante del progetto di cui trattasi;
- VISTA** **la determina prot. n. 1826 IV.5 del 11/03/2019**
- VISTO** l'avviso Prot. n. 1827 IV.5 del 11/03/2019 rivolti al **personale interno** per il reclutamento **figura aggiuntiva Counselor** per la realizzazione del Progetto PON/FSE che dovranno svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto.
- VISTE le graduatorie provvisorie Prot. n. 2329 IV.5 del 27/03/2019;
- VISTE le graduatorie definitive prot.n. 2446 del 02/04/2019 ;
- Considerato che due moduli del progetto non sono assegnati utilizzando le graduatorie definitive ;
- ACCERTATA** l'impossibilità di disporre solo di personale interno per la figura di Counselor per ricoprire tutti i moduli del Progetto;

Rende Noto

Che è indetta procedura selettiva , riservata al personale **IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE COLLABORAZIONE PLURIMA** ed in subordine al personale esterno (con contratto di lavoro autonomo) per la selezione , per soli titoli , di una **FIGURA AGGIUNTIVA-COUNSELOR**, per ciascun modulo, mediante procedura comparativa dei

curricula, da utilizzare per la realizzazione di tutte le attività previste nel progetto **10.2.2A- FSEPON-SI-2018-868 “ Digital Natives diventano cittadini digitali ”** per le ore indicate nella tabella che segue e con i requisiti indicati nell'Avviso:

	Tipologia modulo	Destinatari	Titolo del modulo	N. ore di consueiling	Figura professionale le Richiesta- Requisiti di accesso
1	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	20 Allievi (Primaria primo ciclo)	A TUTTO CODING	20	Laurea in pedagogia/ Psicologia/ Sociologia/ Scienze del Servizio Sociale/ lauree similari
2	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	20 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	'SOLIDA RETE': nella rete della solidarietà	20	Laurea in pedagogia/ Psicologia/ Sociologia/ Scienze del Servizio Sociale/ lauree similari

L'Avviso è disciplinato come di seguito descritto.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione come FIGURA AGGIUNTIVA-COUNSELOR, e pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Tecnico nelle relazioni di aiuto, con competenze certificate in tecniche dinamico-relazionali;
- comprovate conoscenze informatiche;
- abilità relazionali e di gestione d'aula;
- abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforma on-line dei fondi strutturali 2014/2020.

TITOLI PREFERENZIALI

- Esperienza nella attivazione di interventi nei gruppi classe in ambito scolastico con una particolare attenzione alle scuola scuola primaria e secondaria di primo grado;
- Esperienze di attivazione di sportelli per colloqui individuali di counseling;
- Esperienza professionali in ambito educativo nei settori giovanili e specificatamente 'attività di accoglienza e dialogo con studenti di età compresa tra i 8 e i 14 anni.

NATURA GIURIDICA del CONTRATTO

I candidati per la figura aggiuntiva-counselor, utilmente posizionati in graduatoria si obbligano a stipulare, con il Dirigente Scolastico dell'Istituto, un contratto di incarico aggiuntivo o contratto di lavoro autonomo .

La figura aggiuntiva-counselor dovrà svolgere non più di 10 incontri (anche non continuativi) secondo la distribuzione oraria didattica, per un totale di ore 20 per ciascun modulo (num 1 ora per ciascun alunno), e sarà previsto un compenso orario lordo onnicomprensivo di € 30,00.

Il compenso, si intende fisso ed onnicomprensivo di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IRAP, trasporto, vitto ecc. e sarà erogato per le ore effettivamente svolte.

La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti.

Tutti i compensi, si intendono fissi ed onnicomprensivi di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IRAP, trasporto, vitto ecc. e saranno erogati per le ore effettivamente svolte.

La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti.

TERMINI e MODALITÀ per la PRESENTAZIONE delle DOMANDE

Gli interessati al conferimento dell'incarico, dovranno presentare apposita Istanza, (Allegato A), corredata di:

- Curriculum vitae redatto in formato europeo (Compilato in ogni sua parte, con tutte le date ed in modo chiaro) comprovante il possesso delle competenze richieste (Allegato B);
- Scheda di autovalutazione (Allegato C);
- Informativa privacy (Allegato D);
- Fotocopia del documento di Identità.

La domanda di partecipazione, redatta, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14.00 del 17/04/2019 utilizzando esclusivamente il modello Allegato "A" compilato in ogni sua parte, firmato e corredato dagli altri allegati.

Le istanze dovranno pervenire con una delle seguenti modalità:

1. **per posta raccomandata**, posta celere, al seguente indirizzo: I.C. "G. PAGOTO" VIA TIVOLI N. 37 91016 ERICE (TP). Per le dichiarazioni a mezzo posta raccomandata, ai fini del ricevimento, farà fede la data di arrivo in segreteria. In ogni caso, il recapito della dichiarazione nel termine assegnato è a rischio del mittente. La busta dovrà riportare esternamente l'indicazione del mittente e la seguente dicitura "**Selezione Figura aggiuntiva Counselor PON 2014-2020 FSE- Codice progetto 10.2.2A- FSEPON-SI-2018-868**".

2. **mediante consegna a mano**, al seguente indirizzo: I.C. "G. PAGOTO" VIA TIVOLI N. 37 91016 ERICE. L'eventuale consegna a mano dovrà avvenire negli orari di ufficio. La busta dovrà riportare esternamente l'indicazione del mittente e la seguente dicitura "**Selezione Figura aggiuntiva Counselor PON 2014-2020 FSE- Codice progetto 10.2.2A- FSEPON-SI-2018-868**".

3. **tramite PEC** (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: TPIC835008@pec.istruzione.it In questo caso farà fede la data e l'ora di invio al gestore di posta elettronica certificata della Scuola I.C. G."Pagoto di Erice (ricevuta di avvenuta consegna). L'oggetto della e-mail dovrà contenere la seguente dicitura: "**Selezione Figura aggiuntiva Counselor PON 2014-2020 FSE Codice progetto 10.2.2A- FSEPON-SI-2018-868**".

”.

Nel caso 3) l'istanza dovrà essere inviata con lettera sottoscritta e in formato PDF non modificabile, oppure firmata digitalmente. Eventuali dichiarazioni pervenute successivamente alla scadenza del termine assegnato non verranno accettate.

Per informazioni è possibile rivolgersi allo 0923.551599 (DSGA Damiano Salvatore Marino) – dal lunedì al venerdì dalle ore 12.30 alle ore 13.30. Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 e assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione.

ESCLUSIONE dalla SELEZIONE

Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata e quelle redatte su modello non conforme e/o prive di uno dei documenti sopra descritti.

SELEZIONE delle ISTANZE

La selezione avverrà in coerenza con gli obiettivi programmati e secondo i criteri stabiliti dal Consiglio D'Istituto. Ultimate le operazioni di selezione e valutazione delle richieste, verrà redatta apposita graduatoria che sarà pubblicata all'Albo e sul sito internet della scuola www.icgpagoto.edu.it.

Avverso la graduatoria provvisoria gli interessati potranno avanzare formale ricorso entro 5 giorni successivi alla data di pubblicazione, con le stesse modalità con cui hanno presentato l'istanza.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito internet della scuola entro i 5 giorni successivi all'ultimo giorno utile per la presentazione dei reclami. La Scuola si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

CRITERI DI SELEZIONE ALTRI ESPERTI ESTERNI PER PROGETTI SPECIFICI

E FIGURA AGGIUNTIVA

(Attività Musicali , pittoriche, artigianali creative ed informatiche)

Totale punti da assegnare 100

SETTORE	Titoli (altri oltre il titolo di accesso)	Punti per ogni titolo	MAX titoli valutabili
A) <u>Titoli di studio</u> Afferenti la funzione specifica Punteggio max 40	1) Laurea Vecchio ordinamento	Votazione fino a 107/110 Punti 3 Votazione 108/110 a 110 Punti 5	n.2
	2) Laurea Magistrale	5	n.2
	3) Diploma di Laurea triennale (Accademia Conservatorio , Assistente Sociale, Logopedista, Mediatore Culturale etc.) o Titolo riferibile alle professionalità richieste	3	n.2
	4) Altra abilitazione all'insegnamento oltre la propria classe di concorso	1	n.2
	5) Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento biennale	1	n.2
	6) Master 1° o 2° livello 60 CF (ore 1500)	2	n.2
	7) Dottorato di ricerca	6	n.1
B) <u>Esperienza Lavorativa</u> Afferente la tipologia del modulo Punteggio max 40	1) Attività di DOCENZA nell'ambito di progetti PON analoghi_ minimo di 30h a modulo	5	n.5
	2) Attività di DOCENZA in progetti analoghi svolti in ambito scolastico (extra-curricolari) minimo 12 ore	1	n.5
	3) Partecipazioni con lavori personali ad eventi/manifestazioni/fiere attinenti al modulo richiesto	2	n.5
D) <u>Certificazioni informatiche</u> Punteggio max 10	1. Patente ECDL:		
	Livello core	2	n.1
	Livello Advanced	3	n.1

	Livello Specialiced	5	n.1
E) Certificazioni linguistiche	1. Lingua Straniera		
Punteggio max 10	B2	2	n.1
	C1	3	n.1
	C2	5	n.1

ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

A seguito dell'individuazione della figura professionale richiesta sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico, sulla scorta di quanto emerso, procederà all'assegnazione dell'incarico.

Ad ogni modulo sarà assegnata una figura di Counselor. In caso in cui i candidati ammessi siano in numero inferiore a quello dei moduli formativi, gli stessi saranno assegnati in parti uguali ai candidati inclusi in graduatoria e i moduli restanti saranno assegnati equamente a chi precede in graduatoria.

In caso di rinuncia all'incarico, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui sopra. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane di età.

RAPPORTO TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA E LA FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA

La figura aggiuntiva – Counselor – dovrà:

- Proporre un percorso coerente con il progetto , completo di attività, metodologia da seguire;
- Produrre e fornire ai corsisti sussidi e/o schede di lavoro e quant'altro attinente ed utile alle finalità del singolo modulo;
- Promuovere i processi di partecipazione, operatività collaborazione;
- Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
- Coordinare con l'esperto le iniziative didattico-relazionali;
- Fornire al referente per la valutazione ed al Personale di supporto per la realizzazione delle attività tutti gli elementi utili alla documentazione del percorso ed alla documentazione da produrre;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario stilato dall'Istituzione scolastica ;
- Documentare puntualmente le attività sulla piattaforma INDIRE "GESTIONE DEGLI INTERVENTI PON-2014/2020"
- Inserire nella piattaforma il materiale di propria competenza;
- Monitorare il processo di inclusione con forme di valutazione oggettiva in itinere;
- Redigere, in formato elettronico e cartaceo, relazione conclusiva sulle attività progettuali.

OBIETTIVI:

- Ridurre il fenomeno della dispersione e dell'abbandono scolastico;
- Sostenere ed incentivare la motivazione all'impegno nello studio e alla frequenza scolastica;
- Osservare le dinamiche relazionali all'interno del gruppo-progetto tra studenti e studenti e tra studenti e docenti;
- Affrontare le situazioni conflittuali affinché diventino occasione per una crescita comune e personale;
- Potenziare l'inclusione scolastica con un'attenzione particolare a quegli studenti che potrebbero essere emarginati e discriminati.

L'Esperto "FIGURA AGGIUNTIVA-COUNSELOR" è una figura professionale selezionata in relazione ai fabbisogni dei partecipanti. Svolge un lavoro personalizzato a favore dei singoli allievi, attraverso colloqui individuali per massimo di un'ora per allievo.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Giorgina Gennuso.

Il presente Avviso con relativi allegati viene pubblicato sul sito della scuola www.icgpagoto.edu.it sezione Pon 2014-

2020.

Viene, altresì, pubblicato all'Albo sezione Pubblicità legale amministrazione trasparente dove rimarrà pubblicato per un tempo di almeno 15 giorni.

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti di legge, valore di norma regolamentare e contrattuale, e sono vincolanti per le parti.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Fanno parte integrante del presente Avviso i seguenti allegati:

All. A – Modello di domanda di partecipazione alla **selezione Counselor** del PON FSEPON-SI-2018-868

All. B – Modello Curriculum vitae in formato europeo;

All. C - Scheda di autovalutazione;

All. D - Informativa privacy.

Il Dirigente Scolastico

Giorgina Gennuso

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. 39/93