



ISTITUTO COMPRESIVO "G. PAGOTO"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO



Via Tivoli, 37 – 91016 Casa Santa – Erice (TP) Codice Fiscale 80008220818 Tel. 0923.551599 fax 0923.551218
sito www.icgpagoto.edu.it e-mail tpic835008@istruzione.it pec tpic835008@pec.istruzione.it

Circ.n. 170

Erice, 11 gennaio 2021

Ai docenti e alle famiglie

Al personale ATA

Al personale ASACOM

Al DSGA

Al Sito WEB

Oggetto: Attività di didattica a distanza dall' 11 al 15 gennaio 2021. Riferimento Ordinanza contingibile ed urgente del Presidente della Regione Siciliana n. 5 del 8.01.2021 e Circolare Assessorato Regionale Istruzione e Formazione Professionale n.0033/GAB/ 08.01.2021

Dando seguito alla nota emanata dall'Assessorato Regionale, successiva all'Ordinanza del Presidente della Regione, si disciplinano ulteriori ambiti delle attività didattiche per la settimana dall'11 al 15 gennaio 2021 come di seguito riportati:

> ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI / BES

Poiché la Sicilia è stata in ultimo classificata col colore "arancione" e non "rosso", è possibile organizzare attività specifiche in presenza per gli alunni diversamente abili e con Bisogni Educativi Speciali. L'Assessorato Regionale, infatti, dà facoltà ai Dirigenti Scolastici di ammettere alle lezioni in presenza gli alunni diversamente abili e/o BES che potranno essere accompagnati a scuola e svolgere le attività didattiche insieme all'insegnante di sostegno, all'assistente Asacom e ai docenti della classe. Le famiglie che desiderano fruire delle attività in presenza si coordineranno con l'insegnante di sostegno e/o con il coordinatore e comunicheranno via mail (Tplic835008@istruzione.it) alla scuola la loro adesione al progetto entro e non oltre martedì 12 gennaio alle ore 11:00 per consentire l'organizzazione delle attività didattiche in presenza che avranno inizio mercoledì 13 gennaio dalle ore 9:00 alle ore 12:00, previa valutazione del D.S.

Particolare attenzione sarà, pertanto, dedicata alla presenza di alunni con bisogni educativi speciali, per i quali sarà necessario che il team docenti o il consiglio di classe concordino il carico di lavoro giornaliero da assegnare, nel rispetto del Piano Educativo Individualizzato (PEI) e del Piano Didattico Personalizzato (PDP). I docenti di sostegno e gli assistenti all'autonomia e alla comunicazione parteciperanno alle attività sincrone della classe e/o individuali, flessibilmente alle

esigenze ed ai bisogni dell'alunno, in riferimento al PEI ed al PDP. Per gli alunni con disabilità certificata e con altri Bisogni Educativi Speciali, su richiesta della famiglia, potranno essere previste n. 15 ore settimanali di attività didattica in presenza, dalle ore 9:00 alle ore 12:00, con il supporto del docente di sostegno, dell'assistente all'autonomia e alla comunicazione e dei docenti della classe.

I docenti, coordinatori dell'inclusione, avranno cura di monitorare le modalità attivate per ciascun alunno con BES/DVA e di coordinare il servizio degli assistenti all'autonomia e alla comunicazione.

> **ORARI SPECIFICI DAD SCUOLA PRIMARIA**

In relazione alla tenera età dei piccoli di prima classe di scuola primaria, l'orario della DaD in modalità sincrona (GOOGLE MEET) è ridotto a 10 ore.

Per tutti gli altri alunni di scuola primaria l'orario della DaD in modalità sincrona (GOOGLE MEET) è ridotto a 15 ore. Le restanti ore (fino a 27) saranno coperte attraverso DaD in modalità asincrona (CLASSROOM). Ogni coordinatore di classe comunicherà alle famiglie l'orario della DAD. Si rinvia al Piano Scuola per la Didattica Digitale Integrata.

> **ORARI SPECIFICI DAD SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Per gli alunni della scuola secondaria di primo grado l'orario delle lezioni DAD verrà comunicato dai singoli coordinatori delle classi alle famiglie degli alunni. Le ore di lezioni sincrone, per la settimana dall'11 al 15 gennaio 2021 saranno 15 per tutte le classi. La piattaforma utilizzata per le attività sincrone è Google Meet. Le restanti ore (fino a 30) saranno coperte attraverso DaD in modalità asincrona (CLASSROOM). Ogni coordinatore di classe comunicherà alle famiglie l'orario della DAD. Si rinvia al Piano Scuola per la Didattica Digitale Integrata.

> **MODALITA' DI SERVIZIO DEL PERSONALE DOCENTE**

I docenti della scuola dell'infanzia effettueranno regolare servizio in presenza..

I docenti di posto comune di scuola primaria e i docenti di scuola secondaria potranno organizzare le loro lezioni da casa, qualora nelle loro classi non siano pervenute richieste di attività in presenza per alunni DVA/ BES.

I docenti di sostegno di scuola primaria e secondaria effettueranno lezioni in presenza o a distanza a seconda delle richieste delle famiglie.

Il personale docente è tenuto al rispetto del proprio orario di servizio. In particolare, il docente assicura le prestazioni in modalità sincrona al gruppo classe, integrando con attività in modalità asincrona sulla piattaforma GSuite, a completamento dell'orario settimanale di servizio, sulla base di quanto previsto nel Piano Scuola DDI. Il docente effettuerà il collegamento dal proprio domicilio, utilizzando gli strumenti informatici o tecnologici a disposizione. Per la rilevazione delle presenze del personale e degli alunni, dovrà essere attivata la modalità DDI sul registro elettronico. Tutte le attività andranno documentate e registrate sul Registro Elettronico. Si rinvia al Piano Scuola per la Didattica Digitale Integrata.

> CORSO AD INDIRIZZO MUSICALE

I docenti del corso ad indirizzo musicale garantiranno, attraverso la piattaforma GSuite (Google Meet), una video-lezione settimanale per ciascun alunno e/o per piccoli gruppi e favoriranno la partecipazione degli studenti a staffette musicali. Sarà prevista, inoltre, un'ora settimanale per l'esecuzione in sincrono di musica d'insieme.

> FORNITURA DISPOSITIVI

Fermo restando la possibilità per gli alunni di seguire le attività di didattica a distanza attraverso l'uso di p.c., tablet o smartphone, le famiglie degli alunni che non fossero in possesso di uno di tali dispositivi, possono richiederlo via mail (Tpic835008@istruzione.it) o telefonicamente (0923.551599) a scuola presso la Segreteria dalle 9:00 alle 13:00 di lunedì 11 gennaio. Verrà concesso in comodato d'uso il dispositivo dello scorso anno scolastico per le attività in DAD. Si precisa, inoltre, che momentaneamente non sarà possibile concedere gli strumenti per la connettività ad Internet, poiché non ci sono fondi stanziati dal MIUR.

> PRESENZE ALUNNI

Si ricorda a tutti i docenti della scuola primaria e secondaria di primo grado che le presenze degli alunni e i ritardi vanno annotati fedelmente sul registro elettronico Axios in uso, avendo cura, nella

firma dell'ora di lezione, di cliccare sulla voce "didattica digitale integrata", specificando le attività in modalità sincrona (videolezione) o mista.

➤ **COLLABORATORI SCOLASTICI**

I collaboratori scolastici si coordineranno con il DSGA e svolgeranno regolare servizio nei plessi di appartenenza, qualora vi si svolgano attività didattiche in presenza per alunni BES/DVA.

➤ **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

Gli assistenti amministrativi presteranno servizio in presenza e saranno valutate eventuali richieste di smart working

Rimangono invariate le disposizioni per il ricevimento del pubblico e dei fornitori:

Nel rispetto delle disposizioni relative alle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, il ricevimento del pubblico da parte degli Uffici di Presidenza e di Segreteria sarà svolto in modalità telefonica e on-line.

Numero di telefono: *Tel. 0923.551599*

E-mail PEO: Tpic835008@istruzione.it

E-mail PEC: tpic835008@pec.istruzione.it

Il ricevimento in presenza del pubblico sarà limitato ai soli casi urgenti ed indifferibili, autorizzati dal dirigente scolastico, previo appuntamento richiesto telefonicamente o mediante posta elettronica istituzionale.

In caso di ricevimento in presenza per casi urgenti ed indifferibili, il pubblico con mascherina attenderà il proprio turno all'ingresso dell'edificio, nei pressi della portineria, sarà invitato a igienizzare le mani, a registrare la presenza ed accederà al front office dei servizi amministrativi nel numero di un individuo per volta, nel rispetto della regola precauzionale di un consono distanziamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giorgina Gennuso

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. 39/93