



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PAGOTO"



SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO

Via Tivoli, 37 – 91016 Casa Santa – Erice (TP) Codice Fiscale 80008220818 Tel. 0923.551599 fax 0923.551218

Sito www.icgpagoto.gov.it e-mail Tpic835008@istruzione.it PEC TPIC835008@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. n° 3381/A-6-b

Erice, li 06/05/2016

Ai docenti con contratto a tempo indeterminato
in servizio nell' Istituto

Ai componenti del Consiglio di Istituto

Alla RSU Istituto

Atti/Albo

Al DSGA

Sito web

Oggetto: Notifica per la valorizzazione dei docenti Legge 107/2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto prot. n.870/F.P. del 05/02/2016 di costituzione del Comitato per la valorizzazione dei docenti;
- VISTO il D. lgs 297/94, art 11, come modificato dalla Legge 107/2015;
- VISTO il D. P. R. n. 80 del 28/03/2013 recante il "Regolamento sul sistema nazionale di Valutazione in materia di istruzione e formazione";
- VISTA la Direttiva n. 11 del 18/09/2014 recante "Priorità strategiche del Sistema Nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/15, 2015/16, 2015/16/17";
- VISTA la Legge 107/2015 "Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" ed in particolare, l'art. 1, comma 129, punto 3;
- VISTA la C.M. n. prot. 1804 del 19/04/2016;
- VISTO il verbale n. 2 del 02/05/2016 convocato con prot. n. 3021/F.P. del 26/04/2016;
- CONSIDERATO il PTOF dell' Istituto Comprensivo "G. Pagoto" di Erice;

RENDE NOTO

I criteri individuati dal Comitato per la valorizzazione dei docenti come da tabella seguente:

AMBITI – LEGGE 107	AREA	INDICATORE DI QUALITA'	DESCRITTORI DA DOCUMENTARE	PUNTEGGIO	RISERVATO AL DOCENTE	RISERVATO AL DIRIGENTE SCOLASTICO
	a1) QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO	1 Il docente ha cura nel lavoro	-Documenta le innovazioni didattiche praticate (did. alfa mediale, did. lab., coop. learning.)	2		
			-Si aggiorna in modo sistematico ad attività di formazione coerenti con RAV e PDM, con ricaduta della formazione all'interno della scuola (superiore	2		

a) QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO E CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA NONCHÉ DEL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI			alle 20 ore)				
			- Partecipa a gruppi di progetto, dipartimenti, a commissioni di supporto alle F.S ecc.	2			
			-E' puntuale e precisa nell'esecuzione di compiti assegnati	2			
			-Usa le TIC sia nell'insegnamento che come supporto al ruolo professionale	3			
	a2) CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELLA SCUOLA		2 Ha contribuito al miglioramento dell' offerta formativa della scuola e del clima relazionale all' interno della stessa	-Partecipa ad azioni di sistema decise dalla scuola (progetti europei, interculturali,)e partecipa a concorsi, gare, competizioni, conseguimento certificazioni, per la valorizzazione delle eccellenze	3		
				Gestisce efficacemente processi educativi e didattici in classi che presentano particolari criticità (eterogeneità, conflittualità, bullismo ecc.)	3		
				-Ha partecipato all'elaborazione del POF e alle azioni di miglioramento previste dal RAV e dal PDM	3		
				-Ha cura delle relazioni con i genitori, con i colleghi, con il dirigente, con i soggetti del territorio	2		
				-Instaura relazioni positive con gli studenti coinvolgendoli attivamente nel corso degli interventi didattici	2		
				a3) SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI		3 Ha contribuito alla valorizzazione e alla promozione del miglioramento degli esiti formativi	-Valuta gli esiti degli alunni attraverso la media finale, tenuto conto dei livelli di apprendimento di partenza
	-Ha realizzato attività per il recupero della situazioni di svantaggio, con esito positivo	1					
	-Ha realizzato attività di personalizzazione nei confronti di alunni BES-DSA-STRANIERI	4					
	-Ha realizzato attività personalizzate di approfondimento per la valorizzazione delle eccellenze	4					
-Ha aderito a progetti MIUR- Regionali finalizzati a contrastare la dispersione o l' abbandono scolastico (Area a Rischio)	1						
			PUNTEGGIO TOTALE PUNTO a)	35			

AMBITI-LEGGE 107	AREA	INDICATORE DI QUALITA'	DESCRITTORI DA DOCUMENTARE	PUNTEGGIO	RISERVATO AL DOCENTE	RISERVATO AL DIRIGENTE SCOLASTICO
a) RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO O DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE	b1) RISULTATI OTTENUTI ATTRAVERSO IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE	1 Ha svolto percorsi di potenziamento delle competenze	-Ha usato strumenti valutativi adeguati ed innovativi a rilevare lo sviluppo di competenze (rubriche di valut. - prove autentiche)	4		
			-Ha rilevato mediante un sistema di valutazione basato su prove standardizzate una normalizzazione dei risultati. (vedi prove oggettive d' Istituto e esercitazioni prove invalsi)	4		
	b2) ATTUAZIONE DI INIZIATIVE DI INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA	2 Ha avviato percorsi di innovazione didattica e metodologica	-Si impegna nel corso di questo a.s. a progetti di ricerca-azione e a progetti di miglioramento previsti dal PDM	4		
			-Utilizza come prassi didattica quotidiana metodologie alternative alla lezione frontale	4		
			-Utilizza costantemente i laboratori didattici	4		
	b3) COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA E DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE	3 Si impegna nella pubblicazione e diffusione di buone pratiche	-E' impegnata in progetti di ricerca metodologica e didattica ad esempio in collaborazione con Università – Progetti ERASMUS – CLIL-CLASSI 2.0.....	5		
-Ha contribuito alla documentazione di materiali didattici messi disposizione della comunità scolastica ad esempio collaborazione con INDIRE- CIDI.....			5			
			PUNTEGGIO TOTALE PUNTO b)	30		

AMBITI-LEGGE 107	AREA	INDICATORI E DI QUALITÀ	DESCRITTORI DA DOCUMENTARE	PUNTEGGIO	RISERVATO AL DOCENTE	RISERVATO AL DIRIGENTE SCOLASTICO
b) RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	c1) ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ NEL COORDINAMENTO DIDATTICO	1 – Il docente assume ruoli di coordinamento didattico nella scuola	Ha svolto compiti di responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro dei dipartimenti dei gruppi di progetto, attuando soluzioni organizzative efficaci	2		
			Ha svolto compiti di responsabilità nel coordinamento didattico ed organizzativo relativo agli alunni con disabilità certificata	4		
	c2) ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO	2 – Il docente assume ruoli di coordinamento organizzativo nella scuola	Ha svolto funzioni di supporto al Dirigente in attività complesse in orario scolastico ed extrascolastico e in periodi di sospensione delle attività didattiche e chiusura della scuola	2		
			Responsabile di plesso, Coordinatori infanzia, primaria e secondaria di 1° grado.	2		
			Collaborazione con il DS	5		
			Componenti commissioni quadri orari, altro (specificare:.....)	2		
			E' insegnante Tutor/coordinatore per i docenti neo assunti	2		
			Componente comitato di valutazione	2		
			Funzione Strumentale	4		
			-Addetti al sistema di prevenzione e protezione -RLS	2		
			Componente gruppo di progettazione progetti MIUR –PON FSE/FESR	2		
			3) ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	1 – Il docente assume ruoli di coordinamento organizzativo nel settore della formazione	Ha svolto un ruolo attivo nel promuovere e organizzare la formazione del personale	2
	Ha elaborato modalità innovative nella formazione	2				
	Ha partecipato in qualità di formatore ad iniziative di aggiornamento rivolto al personale docente interno ed esterno	2				
	PUNTEGGIO TOTALE PUNTO c)	35				
			PUNTEGGIO TOTALE PUNTO a) + b) +c)	100		



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giorgina GENNUSO